



Inspectierapport

Villa Valentijn Den Haag B.V. (KDV)
Frankenslag 145
2582HJ 's-Gravenhage
Registratienummer 154505420

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	's-Gravenhage
Datum inspectie:	09-02-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-04-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	20
Gegevens toezicht	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders. Die kwaliteitseisen gelden voor:

- Registratie in het LRK,
- Pedagogisch klimaat; beleid en praktijk,
- Personeel en stabiliteit van de opvang,
- Veiligheid en gezondheid,
- Accommodatie en inrichting en
- Ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Per 1 januari 2018 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de Wet innovatie kwaliteit kinderopvang (IKK).

De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

Toezicht op maat:

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en naschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Het rapport dat voor u ligt is op basis hiervan tot stand gekomen. Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang. Dit betekent dat intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan.

Het onderzoek wordt uitgebreid indien tijdens de vorige inspectie sprake was van overtredingen of, indien hier aanleiding toe is, bijvoorbeeld bij een klacht.

Achter in het rapport staat een overzicht van alle inspectie-onderdelen uit de Wet kinderopvang waar dit inspectie-onderzoek uit heeft bestaan.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

Villa Valentijn is een kindercentrum met 4 groepen en biedt opvang aan maximaal 44 kinderen in de leeftijd van 0 – 4 jaar. Deze locatie is geopend sinds 1997 en is gelegen in het Statenkwartier.

De buitenspeelruimte is groot genoeg (49,5 m²) voor maximaal 16 kinderen. Gelet op de registratie in het LRKP met 44 kindplaatsen voldoet de oppervlakte van de buitenruimte niet. Er moet per aanwezig kind buiten minimaal 3 m² beschikbaar zijn. Houder heeft vanaf 15 december 2007 middels een 'Verzoek afwijking Beleidsregels' van de gemeente Den Haag goedkeuring gekregen om het buitenspeel terrein te mogen gebruiken met 44 kinderen op basis van een door houder opgesteld buitenspeelprotocol.

De goedkeuring van de gemeente Den Haag is voorsnog geldig tot 01-07-2019.

Toeziethouder heeft kennis genomen van de door houder ingezonden zienswijze. Deze zienswijze is toegevoegd als bijlage aan dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Tijdens dit inspectieonderzoek zijn voor het eerst de nieuwe kwaliteitsmaatregelen naar aanleiding van de Wet innovatie kwaliteit kinderopvang (IKK) beoordeeld. Er wordt niet voldaan aan de volgende onderdelen:

- Pedagogisch klimaat, inspectie-item inhoud pedagogisch beleidsplan.
- Personeel en groepen, inspectie-item opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen
- Accommodatie, inspectie-item eisen aan ruimtes

Toezichthouder heeft aan de houder de mogelijkheid geboden om de overtreding met betrekking tot het item Pedagogisch beleidsplan zo spoedig mogelijk te herstellen. De houder heeft gebruik gemaakt van dit herstelaanbod en de overtreding is beëindigd.

Het oordeel in het inspectierapport wordt echter niet aangepast aangezien het op het moment van inspectiebezoek niet voldeed.

Verdere uitleg staat beschreven bij de betreffende onderdelen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben. In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat er een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn. Ook de beschrijving van een doorlopende ontwikkelingslijn naar de basisschool of BSO en de wijze waarop dit vorm wordt gegeven door het kindercentrum moet staan beschreven.

Met betrekking tot de mogelijkheid om, bij openingstijden langer dan 10 uur per dag, maximaal 3 uur per dag af te wijken van de beroepskracht-kindratio dient sinds 1 januari 2018 in het pedagogisch beleidsplan te worden opgenomen op welke tijden afgeweken kan worden van de beroepskracht-kindratio en op welke tijden in ieder geval niet wordt afgeweken (en dus altijd wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio). De uren waarop wordt afgeweken kunnen op de dagen van de week verschillen, maar zijn wel iedere week hetzelfde.

Als er geen tijden staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan, dan mag er nooit afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio.

Deze informatie moet actueel zijn en naar ouders worden gecommuniceerd.

De houder heeft voor dit kindercentrum een pedagogisch beleidsplan opgesteld: 'Villa Valentijn Den Haag Pedagogisch Beleidsplan, versie maart 2018'.

In dit pedagogisch beleidsplan zijn bijna alle voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, opgenomen. Er ontbreken de volgende items:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.

Toezichthouder heeft aan de houder de mogelijkheid geboden om de ontbrekende informatie aan te vullen en zo de overtreding te herstellen.

De houder heeft het pedagogisch plan binnen de gestelde termijn aangevuld. Deze versie voldoet nu aan de gestelde eisen.

Het oordeel in het inspectierapport wordt echter niet aangepast aangezien het op het moment van inspectiebezoek niet voldeed.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

Inleiding

Een belangrijk onderdeel van het inspectiebezoek bestaat uit het observeren van het pedagogisch klimaat in de groep(en) van het kindercentrum.

Het oordeel van de toezichthouder komt tot stand door een veelheid aan waarnemingen tijdens deze observatie. Ook worden vragen gesteld aan de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie wordt uitgegaan van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005). De houder draagt er zorg voor dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (basisdoel: het bieden van emotionele veiligheid).
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving (basisdoel: het ontwikkelen van persoonlijke competentie).
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden (basisdoel : het ontwikkelen van sociale competentie).
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij (basisdoel: het overdragen van normen en waarden).

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen voor deze vier basisdoelen waarbij rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Observatie pedagogische praktijk:

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Aan de hand van dit instrument worden de 4 pedagogische basisdoelen beoordeeld.

Er worden in het rapport minimaal 2 basisdoelen omschreven. Per basisdoel worden één of meerdere observatie-criteria toegelicht. Onderstaande beschrijvingen, die *cursief zijn weergegeven*, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De observatie heeft plaats gevonden op vrijdag 9 februari 2018, vanaf 11.00 uur. Gezien zijn momenten van verzorging, vrij spel en een eet- en drinkmoment. De situatie tijdens het inspectiebezoek is als volgt:

Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.

Criterium uit het observatie-instrument: *'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'*.
Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op'*.

Observatie:

Één van de baby's ligt op een kleed en is verdrietig en moet huilen. De beroepskracht tilt het kindje op en troost het kindje. De beroepskracht praat tegen het kindje en aait het zacht over z'n buik. De beroepskracht zegt: *"Kijk eens, hier is je speen, wat is het allemaal hè? Kom maar ventje, gaan we even samen zitten. Ssss, ja ik aai even over je buikje, wil je een lekkere buikmassage? Heerlijk hè?"*.

Criterium uit het observatie-instrument: *'De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen'*.

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft'*.

Observatie:

De kinderen hebben gegeten en gaan zo naar bed. De kinderen worden geholpen bij het uitkleden en de beroepskracht geeft de kinderen complimentjes. De beroepskracht zegt: *"Even een washand pakken en je snoet schoonmaken, ja goed zo! Kom schat, dan ga je lekker schoon naar bed!"*. Één van de andere kinderen zit nog aan tafel en drinkt zijn beker leeg. De beroepskracht zegt tegen X.: *"Goed van jou X. Ga jij uit de beker drinken? Goed zeg!"*.

Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.

Criterium uit het observatie-instrument: *'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'*.

Omschrijving bij het criterium: *'De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen'*.

Observatie:

De kinderen op de peutergroep zijn aan het dansen. Er staat muziek op en de kinderen ogen zichtbaar blij. De beroepskracht geeft aan dat er passende activiteiten worden aangeboden. De beroepskracht spreekt één van de kinderen aan en zegt: *"Laat eens zien X. Wat voor mooie tekeningen wij met verf hebben gemaakt!. Dat hebben we met onze handen gedaan hè?"*. Het kindje laat de tekening zien en glimlacht. Na het dansen zingt de beroepskracht met de kinderen een liedje. De kinderen gaan aan tafel en kunnen met Duplo spelen. Er wordt gewerkt met een thema. Het thema waar momenteel mee gewerkt wordt is: winter. De activiteiten worden hier op afgestemd.

Conclusie:

Op basis van de observaties op de groepen tijdens het inspectiebezoek concludeert toezichthouder dat de houder zorg draagt voor het waarborgen van de 4 pedagogische basisdoelen.

Toezichthouder oordeelt dan ook dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (per telefoon en per mail mevrouw A.M. Blansjaar- van Santen, locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 9 februari 2018)
- Pedagogisch beleidsplan ('Villa Valentijn Den Haag Pedagogisch Beleidsplan, versie maart 2018'.)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen moeten een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat een persoon geen strafbare feiten op zijn/haar naam heeft staan die een belemmering vormen bij het werken in de kinderopvang. Alle beroepskrachten werkzaam in de kinderopvang vallen bovendien onder de continue screening.

Continue screening betekent dat dagelijks wordt gekeken in het Justitieel Documentatie Systeem of personen die werken in de kinderopvang of peuterspeelzalen geen nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

De toezichthouder heeft de VOG's beoordeeld van alle beroepskrachten die werkzaam zijn op dit kindercentrum. Hiernaast ook van de medewerkers die in dienst zijn van de onderneming van de houder en regelmatig of af en toe een bezoek brengen aan deze locatie.

Alle beoordeelde VOG's voldoen aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht moet men beschikken over een gekwalificeerd diploma. In de cao-kinderopvang staat een overzicht van diploma's die volstaan.

Er wordt op deze locatie niet met beroepskrachten in opleiding en stagiaires gewerkt. Dit onderdeel is dan ook niet beoordeeld.

De beroepskwalificaties van alle beroepskrachten werkzaam bij dit kindercentrum zijn beoordeeld. Toezichthouder heeft vastgesteld dat één van de diploma's niet voldoet aan de eisen conform cao-kinderopvang. Deze beroepskracht stond tijdens het inspectiebezoek niet op de groep. Toezichthouder heeft houder gevraagd betreffende beroepskracht niet in te zetten als beroepskracht zolang onduidelijk is of het diploma voldoet. Houder heeft toegezegd hier gehoor aan te geven.

Het betreft het volgende diploma:

Één van de beroepskrachten is in het bezit van een diploma Sociaal cultureel animator. Dit betreft een Portugees diploma. In de diplomawaardering van het IDW (Internationaal Diplomawaardering) is op 24 januari 2017 vastgesteld dat dit diploma vergelijkbaar is met een opleiding op kwalificatieniveau 3 van het MBO, in de richting van sociaal werk. De opleiding MBO sociaal werk is echter niet als zodanig terug te vinden in de cao-kinderopvang.

Toezichthouder heeft deze IDW diploma-waardering ter beoordeling doorgestuurd naar het FCB (Fonds Collectieve Belangen). Echter, het FCB heeft aan toezichthouder teruggekoppeld dat er is onvoldoende informatie aanwezig om dit diploma conform de cao-kinderopvang te kunnen beoordelen. Er is door FCB geadviseerd om het diploma voor te leggen bij de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK). Houder heeft inmiddels een aanvraag ingediend. Deze procedure zal enkele weken (4 a 5 weken) in beslag gaan nemen.

Zowel de houder als het FCB hebben per email aangegeven dat de kans dat het diploma toch volstaat zeer aannemelijk is. Om die reden heeft houder aan de toezichthouder gevraagd om 'onthefing'. Houder wil lopende het onderzoek de beroepskracht inzetten op de groep. Toezichthouder heeft overleg gepleegd met afdeling handhaving van de gemeente Den Haag. 'Onthefing' is niet aan de orde. Er is immers nog niet aangetoond dat het diploma voldoet. De betreffende beroepskracht mag niet als beroepskracht op de groep ingezet worden tot bekend is of het diploma voldoet aan de eisen conform cao-kinderopvang.

Toezichthouder heeft dit teruggekoppeld aan de houder. De houder heeft toegezegd dat de betreffende beroepskracht niet ingezet zal worden op de groep, tot bekend is of het diploma voldoet. Toezichthouder heeft het rooster voor de week van 26 maart t/m 6 april 2018 reeds ingezien. De betreffende beroepskracht staat niet ingepland.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

In de Wet kinderopvang is bepaald hoeveel beroepskrachten er werkzaam moeten zijn in verhouding tot de leeftijd van de aanwezige kinderen. Dit wordt beroepskracht-kindratio (BKR) genoemd. Op de website 1ratio.nl kan worden uitgerekend hoeveel beroepskrachten er minimaal ingezet moeten worden.

Op basis van de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie heeft toezichthouder geconstateerd dat er op de dag van het inspectiebezoek wordt voldaan aan de BKR.

Als een kindercentrum per dag langer dan 10 uur geopend is, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de BKR. Hiervoor zijn sinds 1 januari 2018 geen vaste momenten meer vastgelegd in de wet- en regelgeving. De houder van de kinderopvangorganisatie mag deze tijden zelf vaststellen en vastleggen in het pedagogisch beleidsplan. Op de momenten dat er wordt afgeweken moeten minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten werkzaam zijn op de groep. De uren voor de afwijkende inzet kunnen op de dagen van de week verschillen, maar moeten wel iedere week hetzelfde zijn.

Op dit kindercentrum zijn de volgende tijden vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan waarop kan worden afgeweken van de BKR:

'In de ochtend wijken we af van 8.30-9.00 uur / in de middag van 12.30-14.30 uur en aan het eind van de middag van 17.30-18.00 uur'.

Deze tijden zijn, aldus de manager, vastgesteld op basis van het haal- en brenggedrag van de ouders. Mocht in de praktijk blijken dat de vastgelegde tijden toch niet handig gekozen zijn dan kan dit, in overleg met de oudercommissie, worden aangepast en opnieuw vastgelegd.

Toezichthouder constateert op basis van een gesprek met de locatiemanager en de presentielijsten dat de praktijk overeenkomt met de door houder vastgestelde tijden.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Voor een goede ontwikkeling van een kind zijn de omgeving en stabiliteit erg belangrijk. Om dit te borgen voor de kinderen zijn in de Wet kinderopvang voorwaarden vastgelegd met betrekking tot onder andere een vaste groepsindeling, vaste beroepskrachten, vaste groepsruimte en een dagritme. Bij de uitwerking hiervan in de praktijk dient de kinderopvangorganisatie het belang van het kind voorop te stellen.

Kindercentrum Villa Valentijn heeft 4 stamgroepen:

- Groep Roze biedt opvang aan maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 0-1 jaar.
- Groep Geel biedt opvang aan maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 1-2 jaar.
- Groep Turquoise biedt opvang aan maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 2-3 jaar.
- Groep Rood biedt opvang aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 3-4 jaar.

Ieder kind is ingedeeld in een vaste stamgroep. Indien ouders vooraf schriftelijke toestemming hebben gegeven dan mag het kind, gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode, worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

Aan kinderen jonger dan 1 jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Om aan deze voorwaarde te voldoen heeft de houder het volgende beleid; Op groep Roze waar kinderen jonger dan 1 jaar worden opgevangen zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam. Iedere dag is minimaal één van deze vaste beroepskrachten op de groep aanwezig. Daarnaast heeft houder een invalpool ingesteld met vaste inval-beroepskrachten. Mocht één van de vaste beroepskrachten onverwacht ziek worden of vrij zijn dan borgt de houder de stabiliteit zoveel mogelijk door de inzet van een vaste inval-beroepskracht.

Naast de indeling in een vaste stamgroep dient aan ieder kind een mentor toegewezen te zijn. Deze indeling is vastgelegd in het kinddossier. Er wordt gewerkt met een mentorformulier. Ouders dienen dit formulier te ondertekenen. In het pedagogisch beleid staat omschreven hoe ouders hierover zijn geïnformeerd en de wijze waarop de mentor periodiek met ouders de ontwikkeling van het kind bespreekt.

Toezichthouder heeft deze, deels, nieuwe kwaliteitseisen besproken met de locatiemanager en de beroepskrachten. Op basis van een steekproef zijn het personeelsrooster en aanwezigheidslijsten op genoemde eisen beoordeeld.

Op deze locatie wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (per telefoon en per mail mevrouw A. Blansjaar- van Santen, locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 9 februari 2018)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 5)
- Personeelsrooster (week 5)
- rooster week 13 en 14

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Op iedere locatie voor kinderopvang dient een actueel veiligheids-en gezondheidsbeleid aanwezig te zijn. In dit beleid dient beschreven te worden wat de voornaamste risico's met grote gevolgen zijn voor de kinderen en hoe de houder de kinderen leert omgaan met kleinere risico's.

Het beleid dient cyclisch te zijn en houder moet er ook voor zorgdragen dat er in de praktijk volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het doel is dat alle medewerkers zich bewust zijn van de risico's en zich verantwoordelijk voelen voor het opstellen en uitvoeren van het beleid.

Daarnaast dient houder te beschrijven hoe de opvang georganiseerd wordt, zodanig dat voorkomen kan worden dat kinderen of beroepskrachten (in opleiding) grensoverschrijdend gedrag vertonen. Het vier-ogenprincipe speelt hierbij op locaties voor de dagopvang een belangrijke rol. Tevens dient de houder het achterwacht beleid op te nemen in het veiligheidsbeleid.

Sinds 1 januari 2018 dient er tijdens de openingstijden van het kindercentrum altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om eerste hulp te verlenen aan kinderen. Op de dag van de inspectie zijn *drie* volwassenen aanwezig die beschikken over een EHBO-diploma conform de regeling Wet kinderopvang.

De houder heeft voor dit kindercentrum een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld: 'Villa Valentijn, Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, januari 2018'. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Uit de observatie en interviews is gebleken dat naar dit beleid wordt gehandeld.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (per telefoon en per mail mevrouw A.M. Blansjaar- van Santen, locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 9 februari 2018)
- Risico-inventarisatie veiligheid (6 februari 2018)
- Risico-inventarisatie gezondheid (6 februari 2018)
- Actieplan veiligheid (6 februari 2018)
- Actieplan gezondheid (6 februari 2018)
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Pedagogisch beleidsplan ('Villa Valentijn Den Haag Pedagogisch Beleidsplan, versie maart 2018'.)
- Villa Valentijn, Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, januari 2018

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Per aanwezig kind in het kindercentrum moet tenminste 3 m² buitenspeelruimte vast beschikbaar zijn.

De buitenspeelruimte dient voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum en passend ingericht te zijn. Voor kinderen van twee jaar of ouder dient de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

Het buitenspeelsterrein van het kindercentrum heeft een oppervlakte van 49,5 m². Met deze oppervlakte kunnen maximaal 16 kinderen tegelijkertijd buiten spelen. Gelet op het aantal geregistreerde kindplaatsen van dit kindercentrum van 44 voldoet de oppervlakte van de buitenspeelruimte derhalve niet.

Houder heeft vanaf 15 december 2007 middels een verzoek afwijking Beleidsregels van de gemeente Den Haag goedkeuring gekregen om het buitenspeelsterrein te mogen gebruiken met 44 kinderen op basis van een door houder opgesteld en aan de gemeente verstrekt buitenspeelrooster. In het buitenspeelprotocol van houder staat een maximaal aantal kinderen van 16 vermeld dat tegelijk buiten mag spelen.

In de meest recente correspondentie van Gemeente Den Haag, dienst OCW, productgroep onderwijszaken (kenmerk OCW/2017.7352) is terug te vinden dat de situatie omtrent de buitenruimte gedoogd wordt tot aan 1 juli 2019. Houder dient zich te houden aan de voorwaarden die door Gemeente Den Haag daarbij gesteld worden.

Toezichthouder constateert tijdens het bezoek dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het buitenspeelrooster en conform handelen in de praktijk.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (d.d. 9 februari 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang, bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Villa Valentijn Den Haag B.V.
Aantal kindplaatsen : 44
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Villa Valentijn Den Haag B.V.
Adres houder : President Kennedylaan 15
Postcode en plaats : 4334EE Middelburg
KvK nummer : 27272093
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Haaglanden
Adres : Postbus 16130
Postcode en plaats : 2500BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer : 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door : J. Romijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : 's-Gravenhage
Adres : Postbus 12652
Postcode en plaats : 2500DP 'S-GRAVENHAGE

Planning

Datum inspectie : 09-02-2018
Opstellen concept inspectierapport : 26-03-2018
Zienswijze houder : 28-03-2018
Vaststelling inspectierapport : 09-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 30-04-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hierbij onze zienswijze:

- In de hoofdstukken 8 t/m 13 van het pedagogisch beleidsplan hebben en hadden wij reeds wij de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd beschreven. Bij ons is de doorlopende ontwikkellijn naar het basisonderwijs heel erg duidelijk. Wij werken namelijk per ontwikkelingsjaar met de kinderen. Horizontaal. In hoofdstuk 13.1 Observatiemap. Daarin wordt het kind gevolgd per dag dat het kindje bij ons verblijft. Het hoofdstuk 13.1 hebben we nog ietsje bijgesteld.

De oude tekst was: *"Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, in afwijking van het zevende, achtste of negende lid, voor ten hoogste drie uren per dag, met uitzondering van de uren tussen 9.30 en 12.30 uur en 15.00 en 16.30 uur, minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten, vereist op grond van het zevende of achtste lid, wordt ingezet. In de periode vóór 9.30 uur en na 16.30 uur kan de in de eerste volzin bedoelde afwijkende inzet van beroepskrachten ten hoogste anderhalf uur aaneengesloten bedragen en in de (pauze)periode tussen 12.30 uur en 15.00 uur, ten hoogste twee uren aaneengesloten en niet langer dan de duur van de middagpauze."*

- Wij hebben hoofdstuk 7.3 punt 10 van het pedagogisch beleidsplan nog meer gespecificeerd m.b.t. het overschrijden van de in totaal 3 uur afwijking beroepskracht-kindratio. De leiders werken bij ons 9.00 uur per dag. Ik heb er vanaf 8.30-9.00 uur van gemaakt. In de praktijk komt het bij ons niet voor dat er te weinig beroepskrachten in de periode vanaf 8.00-9.00 uur en vanaf 17.00-18.00 uur alleen staan met twee groepen. Immers werkt iedereen vanaf 8.00 - 18.00 uur bij ons. Ook dit stond vermeld in ons Pedagogisch beleidsplan. We hebben twee medewerksters die daar vanaf kijken op dinsdag en donderdags zie roosters. Dat zijn de uren die Amanda Lelieveld erbij komt te staan. Alleen op woensdag wijkt het af.

Wat betreft het personeelslid die bij ons werkzaam is en haar diploma heeft behaald in Portugal. Zij heeft haar diploma laten waarden door het IDW (Internationale Diplomawaardering). Haar opleidingsniveau is in Nederland vergelijkbaar met dat van een opleiding op kwalificatieniveau 3 van het secundair beroepsonderwijs (MBO), in de richting Sociaal Werk. Wij hebben nu contact opgenomen met de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK). Zie hieronder. En zijn in afwachting van hun schrijven. Geachte gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK),

In de bijlage (kan opgevraagd worden bij de toezichthouder) vindt u een schriftelijk verzoek van Villa Valentijn Den Haag BV op grond van artikel 9.8 van de cao Kinderopvang, pagina 35 aan de gelijkstellingscommissie van het Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang (OAK), om te laten beoordelen of mevrouw X met haar diploma Sociaal cultureel animator voldoet aan de kwalificatie-eis voor pedagogisch medewerker.